



> RETOURADRES Postbus 1992, 6201 BZ Maastricht

BEZOEKADRES
Mosae Forum 10
6211 DW Maastricht

Aan de dames en heren,
leden van de gemeenteraad

POSTADRES
Postbus 1992
6201 BZ Maastricht

ONDERWERP
Antwoorden Raadsronde hotelbeleid 23
oktober 2018
BEHANDELD DOOR
SMG (Sven) Cimmermans

DATUM
30 oktober 2018
Verzonden 31-10-2018
TELEFOONNUMMER
043 350 5396

BIJLAGEN
1
ONZE REFERENTIE
2018-34425

E-MAILADRES
sven.cimmermans@maastricht.nl

FAXNUMMER
043 - 350 5149

UW REFERENTIE
--

Geachte raadsleden,

In de raadsronde d.d. 23 oktober 2018 zijn twee zaken toegezegd. De eerste is dat de raadstukken inzake het 'convenant meer opbrengsten toeristenbelasting' ter informatie aan de raad zal worden verstrekt. Deze zijn als bijlage aan deze raadsinformatiebrief toegevoegd. Tevens is toegezegd op een rij te zetten hoe de toets op vernieuwing zal plaatsvinden en hoe gecontroleerd zal worden.

Allereerst is het goed te vermelden hoe de verantwoordelijkheden liggen binnen het college. Het hotelbeleid, waar onder meer de voorliggende nota van uit maakt, is portefeuille Hospitality van wethouder Aarts. Wil een ondernemer een hotelvergunning, valt de toets daarvoor onder de portefeuille Vergunnen, zijnde wethouder Heijnen. De handhaving op de betreffende vergunning valt onder Handhaven, en is dus des burgemeesters.

Toets op vernieuwing

Nieuwe hotels worden getoetst aan de voorschriften van het bestemmingsplan en zijn in Maastricht meestal strijdig met het geldende bestemmingsplan. Aan de bij de ontheffing benodigde vergunningen worden een haalbaarheidsstudie en een ruimtelijke onderbouwing verbonden. Hierin wordt onder meer vastgelegd aan welk uitzonderlijk concept de exploitatie moet voldoen om het hotel te rechtvaardigen.

De aanvraag wordt getoetst door de betreffende beleidsvelden in een zogenaamde ruimtelijk planologische toets. De haalbaarheidstoets voor het hotel wordt extern uitgevoerd door een ter zake deskundig bureau. De nadruk ligt hierbij op de inhoudelijke meerwaarde voor de stad: 'trekt het concept nieuwe (lees: extra) gasten naar de stad?' en 'is het hotelconcept onderscheidend genoeg?'. Het is aan de ondernemer zelf om dat aan te tonen. Daarbij moet ook onderbouwd worden dat er aantoonbaar sprake is van een haalbare en realistische investering en hotelexploitatie.



DATUM
30 oktober 2018

Controle achteraf

In de haalbaarheidsstudie moet ook beschreven staan op welke wijze de hotelier actief gaat aantonen hoe voldaan wordt aan het concept. Dit in de vorm van een jaarlijkse rapportage gedurende de eerste vijf jaren.

In de vergunning worden opgenomen als voorwaarden:

- De conceptuele uitgangspunten;
- Op welke wijze de additionele vraag wordt gerealiseerd en gemonitord. Deze monitor wordt gecontroleerd door de gemeente Maastricht.

Bij geconstateerde afwijking van het concept kan de gemeente in gesprek gaan met ondernemers en mogelijkheid tot bieden van herstel, mogelijk gecombineerd met een dwangsom. Bij herhaaldelijke afwijking zal de dwangsom oplopen. Dit kan zelfs uitmonden in het toepassen van bestuursdwang (sluiten).

Hoogachtend,

John Aarts,
Wethouder Financiën, Vastgoed, Stadsbeheer en Hospitality.

VOLGNUMMER
17-2015

DATUM
03-03-2015

ORGANISATIEONDERDEEL
B&O-Economie en Cultuur

CORRESPONDENTIENUMMER
2015-04809

BIJLAGEN
2

STELLER
Doelman/350 4470
wimjan.daelman@maastricht.nl

ONDERWERP RAADSVORSTEL
Convenant meeropbrengst toeristenbelasting

AAN DE GEMEENTERAAD,

1. Samenvatting

In de gemeenteraadsvergadering van november 2014 is besloten de toeristenbelasting zodanig te verhogen, dat er per jaar vanaf 2015 ca. €600.000 meeropbrengst ontstaat.

Van deze meeropbrengst zal €300.000 worden aangewend als financiële bijdrage voor Sahot en MCB, om, als primair doel, daarmee meer overnachtingen in Maastricht te realiseren, conform de afspraken in het bestuursakkoord. De resterende €300.000 zal worden toegevoegd aan de Algemene Middelen

In het voorliggend convenant met de Sahot wordt geregeld onder welke voorwaarden en aansturing de financiële bijdrage zal worden aangewend. Het MCB dient met behulp van ca €200.000 congressen/beurzen voor Maastricht te acquireren, met als doel een toename van het aantal zakelijke overnachtingen. De Sahot dient via de inzet van ca €100.000 een groei van het aantal toeristische overnachtingen te bewerkstelligen. Een stuurgroep, bestaande uit gemeente, Sahot, MCB, Centrummanagement en Maastricht Marketing, beoordeelt door Sahot op te stellen jaarplan, begroting en jaarrekening.

De looptijd van het convenant is 10 jaar, met een optionele verlenging en een tussentijdse evaluatie na 5 jaar van de geleverde prestaties. Na verstrijken van die looptijd wordt het convenant volledig geëvalueerd, met expliciete besluitvorming over voortzetting van het convenant. Opzegging van het convenant kan bij voortzetting na de eerste tien jaar door een van de aangesloten partijen, met een opzegtermijn van 6 maanden, op basis van de genoemde evaluatie.

2. Beslispunten

1. Kennis nemen van het convenant;
2. Instemmen met het verstrekken van € 300.000 van de meeropbrengst op grond van de verhoging van de toeristenbelasting als financiële bijdrage aan Sahot en MCB om meer overnachtingen in Maastricht te realiseren;
3. Instemmen met een eerste looptijd van het convenant van 10 jaar, met een tussentijdse evaluatie op de prestaties na 5 jaar en een volledige evaluatie na 10 jaar, met expliciete besluitvorming over voortzetting van het convenant;
4. Instemmen met het gedurende de looptijd van het convenant niet substantieel verhogen van de toeristenbelasting, tenzij de voorziene opbrengsten lager uitvallen dan de afgesproken opbrengst. Jaarlijks wordt de gemeentelijke indexering toegepast.



3. Aanleiding

Hoewel het aantal hotelovernachtingen in Maastricht door congressen in het MECC en evenementen als de internationale Kunst- en Antiekbeurs Tefaf, de concertreeks van Andre Rieu en het kerstevenement Magisch Maastricht naar verhouding als redelijk kan worden beschouwd, vinden veel overnachtingen toch met name in de weekeinden plaats. Door de week is het aantal toeristische overnachtingen beduidend lager en is er voor de zakelijke reiziger nog meer dan voldoende capaciteit beschikbaar. Daarom wordt ingezet op het verwezenlijken van groei in het aantal zakelijke en toeristische overnachtingen om zodoende de aanwezige hotelcapaciteit beter te benutten. Deze afspraak maakt onderdeel uit van het bestuursakkoord.

4. Relatie met bestaand beleid

- Economische visie Made in Maastricht
- Evenementenbeleid
- Hotelnota

5. Gewenst beleid en mogelijke opties

Convenant als sturingsmiddel

In de gemeenteraadsvergadering van november 2014 is besloten de toeristenbelasting zodanig te verhogen, dat er per jaar vanaf 2015 ca. €600.000 meeropbrengst ontstaat. De verhoging van de toeristenbelasting geldt voor alle logiesverstreckende partijen in Maastricht, inclusief bed- en breakfast bedrijven.

Van de meeropbrengst zal €300.000 worden aangewend als financiële bijdrage voor het stimuleren van toeristisch en zakelijk verblijf, om daarmee meer overnachtingen in Maastricht te realiseren, conform de afspraken in het bestuursakkoord. De resterende €300.000 zal worden toegevoegd aan de Algemene Middelen.

Om hieraan sturing te geven wordt een convenant afgesloten tussen gemeente enerzijds en de Sahot anderzijds (zie bijlage 1).

Inhoud

In het convenant wordt geregeld onder welke voorwaarden en aansturing de financiële bijdrage zal worden aangewend. Het MCB wordt gevraagd om met behulp van ca €200.000 congressen/beurzen voor Maastricht te acquireren, met als doel een toename van het aantal zakelijke overnachtingen. De Sahot dient via de inzet van ca €100.000 een groei van het aantal toeristische overnachtingen te bewerkstelligen. Tussen beide categorieën is uitwisseling in enig jaar mogelijk om flexibel te kunnen inspelen op de omstandigheden.

In bijlage 2 treft u de voorwaarden aan waaronder het MCB invulling zal geven aan haar taak om congressen naar Maastricht te brengen, meer bekend als Congresstad Plus. Deze voorwaarden zijn vervat in deze brief aan het MCB, waarin als speerpunten specifieke onderwerpen zijn benoemd. Het gaat dan om congressen over cardiovasculaire aandoeningen, metabole aspecten van chronische ziekten, public health & primary care en mental health & neurosciences. Daarvoor is 135.000 euro beschikbaar.



Met de extra ca. €200.000 moet het MCB in staat worden geacht de inspanningen op dit terrein te verbreden naar andere relevante sectoren en sterk te intensiveren, uiteindelijk leidend tot meer congressen en zakelijke overnachtingen.

In dezelfde brief is ook een monitoringssysteem opgenomen. De extra inspanningen zullen ook in die systematiek worden meegenomen.

Voor de inspanningen van de Sahot op het gebied van toeristische overnachtingen wordt daarbij aangesloten. De Sahot zal in overleg met Centrummanagement, VVV en de gemeente Maastricht nieuwe initiatieven ontwikkelen of faciliteren, ondermeer om meer en andere evenementen in de stad te doen realiseren, of anderszins voorstellen te doen die leiden naar het beoogde doel.

Het is moeilijk om vooraf exact aan te geven welke activiteiten en evenementen moeten worden georganiseerd en welke kosten daarmee gemoeid zijn. Dat is en moet ook maatwerk zijn. Monitoring en meting achteraf is dus ook hier aan de orde, zowel naar aantal en aard en de gebleken spin-off in de vorm van extra overnachtingen. Dat kan input zijn voor het navolgend jaarplan.

Dat jaarplan en jaarrekening is daarnaast in ieder geval een middel om goede activiteiten en evenement te (doen) organiseren. Het maakt de opgave concreet. Door de in te stellen stuurgroep van gemeente, Sahot, VVV en MCB worden die inspanningen jaarlijks nauwlettend gevolgd.

Duur convenant

In principe blijft het convenant in werking, zolang de extra toeristenbelasting blijft gehandhaafd. Een eerste periode van 10 jaar wordt voorgesteld, omdat het organiseren van congressen een zaak van lange adem is. Het duurt vaker langer dan 3 a 4 jaar om een congresorganisatie te interesseren voor een congres in onze stad. Evaluatie elk jaar levert dan weinig inzicht op. Na 5 jaar is een reële tussenstand op te maken. Dan zal een evaluatie plaatsvinden, gericht op de geleverde prestaties en met de mogelijkheid die prestaties aan te passen, in overleg met de convenantpartij Sahot.

Met de Sahot zijn eerder meerjarige afspraken gemaakt over toeristenbelasting, die zijn vertaald in een convenant, ondermeer over de wijze van advisering door de Sahot over mogelijke verhoging van de toeristenbelasting. Ook toen was er sprake van een langere looptijd.

In voorliggend geval betekent een looptijd van 10 jaar bij deze meeropbrengst een extra groei van de algemene middelen van in totaal €3.000.000, terwijl eenzelfde bedrag beschikbaar komt voor de zakelijke en toeristische markt.

Na 10 jaar vindt er een volledige evaluatie plaats, met expliciete besluitvorming over voortzetting van het convenant.

Vanwege de in november 2014 door uw raad besloten relatief forse verhoging van de toeristenbelasting wordt voorgesteld deze gedurende de looptijd van het convenant niet meer dan met de gebruikelijke indexering te verhogen, tenzij de beoogde opbrengst niet wordt gehaald.

Sturing op prestaties

Halverwege de beoogde looptijd van 10 jaar van het convenant wordt een evaluatie opgesteld, gericht op prestatiemeting en effectiviteit. Op basis van deze evaluatie kan dan tussentijdse aanpassing / aanscherping van de prestaties plaatsvinden voor de tweede 5-jaarsperiode.

Er is rond de prestatiemeting voor het zakelijk toerisme aansluiting gezocht bij de subsidievoorwaarden, die gelden voor het MCB bij de uitvoering van haar taken op het gebied van het binnenhalen van congressen op het terrein van de speerpunten van beleid. Met de extra ca. €200.000 moet het MCB in staat worden geacht de inspanningen op dit terrein te verbreden naar



andere relevante sectoren en sterk te intensiveren, uiteindelijk leidend tot meer congressen en zakelijke overnachtingen.

De in die subsidievoorwaarden gehanteerde monitoring zal kunnen worden ingezet ook bij de registratie van de gewenste overnachtingen.

Voor de inspanningen van de Sahot op het gebied van toeristische overnachtingen wordt daarbij aangesloten. De Sahot zal in overleg met Centrummanagement, VVV en de gemeente Maastricht nieuwe initiatieven ontwikkelen of faciliteren, ondermeer om meer en andere evenementen in de stad te doen realiseren, of anderszins voorstellen te doen die leiden naar het beoogde doel.

Het is moeilijk om vooraf exact aan te geven welke activiteiten en evenementen moeten worden georganiseerd en welke kosten daarmee gemoeid zijn. Dat is en moet ook maatwerk zijn. Monitoring en meting achteraf is dus ook hier aan de orde, zowel naar aantal en aard en de gebleken spin-off in de vorm van extra overnachtingen. Dat kan input zijn voor het navolgend jaarplan.

Dat jaarplan en jaarrekening is daarnaast in ieder geval een middel om goede activiteiten en evenement te (doen) organiseren. Het maakt de opgave concreet. Door de in te stellen stuurgroep van gemeente, Sahot, VVV en MCB worden die inspanningen jaarlijks nauwlettend gevolgd.

6. Duurzaamheid en gezondheid

Waar mogelijk zal het duurzaamheidsbeleid van de gemeente meewegen bij de uitvoering van het convenant

7. Personeel

N.v.t.

8. Informatie en automatisering

N.v.t.

9. (Duurzame) aanbestedingen

N.v.t.

10. IBOR beheersparagraaf

N.v.t.

11. Financiën

Dekking van de in dit convenant beschreven financiële bijdragen is geregeld door verhoging van de opbrengst toeristenbelasting met een bedrag van €600.000, conform raadsbesluit van november 2014. Daardoor kan €300.000 worden ingezet ten behoeve van de groei van het aantal zakelijke en toeristische overnachtingen in Maastricht, gecoördineerd door respectievelijk MCB en Sahot. De resterende €300.000 worden toegevoegd aan de Algemene Middelen.

12. Voorstel



VOLGNUMMER
17-2015

1. Kennis nemen van het convenant;
2. Instemmen met het verstrekken van € 300.000 van de meeropbrengst op grond van de verhoging van de toeristenbelasting als financiële bijdrage aan Sahot en MCB om meer overnachtingen in Maastricht te realiseren;
3. Instemmen met een eerste looptijd van het convenant van 10 jaar; met een tussentijdse prestatiegerichte evaluatie na 5 jaar en een volledige evaluatie na 10 jaar, met expliciete besluitvorming over voortzetting van het convenant;
4. Instemmen met het gedurende de looptijd van het convenant niet substantieel verhogen van de toeristenbelasting, tenzij de voorziene opbrengsten lager uitvallen dan de afgesproken opbrengst. Jaarlijks wordt de gemeentelijke indexering toegepast.

13. Vervolg / Planning

Na instemming van de raad zal de portefeuillehouder het convenant met de Sahot ondertekenen.

Burgemeester en Wethouders van Maastricht,

De Secretaris,

P.J. Buijtels.

De Burgemeester,

O. Hoes.

Raadsvoorstel



BIJLAGE

I

VOLGNUMMER

17-2015

DE RAAD DER GEMEENTE MAASTRICHT,

gezien het voorstel van Burgemeester en Wethouders d.d. 3 maart 2015,
organisatieonderdeel B&O-Economie en Cultuur, no. 2015-04809;

BESLUIT:

1. Kennis te nemen van het convenant;
2. In te stemmen met het verstrekken van € 300.000 van de meeropbrengst op grond van de verhoging van de toeristenbelasting als financiële bijdrage aan Sahot en MCB om meer overnachtingen in Maastricht te realiseren;
3. In te stemmen met een eerste looptijd van het convenant van 10 jaar; met een tussentijdse prestatiegerichte evaluatie na 5 jaar en een volledige evaluatie na 10 jaar, met expliciete besluitvorming over voortzetting van het convenant;
4. In te stemmen met het gedurende de looptijd van het convenant niet substantieel verhogen van de toeristenbelasting, tenzij de voorziene opbrengsten lager uitvallen dan de afgesproken opbrengst. Jaarlijks wordt de gemeentelijke indexering toegepast.

Aldus besloten door de raad der gemeente Maastricht in zijn openbare vergadering van 31 maart 2015.

De Griffier,

De Voorzitter,

Raadsbesluit



BIJLAGE

II

VOLGNUMMER

17-2015

Convenant inzake aanwending meeropbrengst toeristenbelasting

Dit convenant behelst afspraken over de aanwending van de opbrengsten uit de verhoging van de toeristenbelasting van de gemeente Maastricht per 1 januari 2015.

De gemeente Maastricht, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J. Aarts, wethouder Economie, Financiën en Mobiliteit daartoe op grond van artikel 171, tweede lid, van de Gemeentewet gemachtigd door de burgemeester bij diens besluit dd 2 februari 2012, en als zodanig handelend ter uitvoering van het besluit van het college van Burgemeester en Wethouders van 10 februari 2015, kantoorhoudende aan de Markt 78, hierna “**de gemeente**”

en

De Samenwerkende Hoteliers Maastricht, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A. Scheerens, kantoorhoudende aan Forum 110, Maastricht, hierna “**Sahot**”,

Overwegende dat

- dit convenant en de daarin vervatte afspraken overeengekomen wordt tussen de partijen SAHOT en de gemeente Maastricht, hierna te noemen “**partijen**”;
- het convenant afspraken behelst betreffende de door de gemeenteraad bij de behandeling van de begroting 2015 op 28 oktober 2014 aangegeven verhoging van de toeristenbelasting in Maastricht en de bestemming van de opbrengsten, samenhangend met die verhoging.
- de opbrengst van de verhoging van de toeristenbelasting in Maastricht jaarlijks is bepaald op €600.000, ingaande 1 januari 2015, als gevolg van een besluit daartoe van de gemeenteraad van Maastricht op 28 oktober 2014;
- van deze opbrengst €300.000 jaarlijks zal worden toegevoegd aan de algemene middelen van de gemeente Maastricht;
- de resterende opbrengst van €300.000 zal worden aangewend als financiële bijdrage voor de Sahot en het Maastrichts Congres Bureau (MCB), om, als primair doel, daarmee meer zakelijke en toeristische overnachtingen in Maastricht te realiseren, conform de afspraken in het bestuursakkoord;
- de verhoging van de toeristenbelasting geldt voor alle logies-verstreckende partijen in Maastricht, inclusief bed- en breakfast bedrijven;
- De verhoging wordt doorberekend naar rato van de huidige hotelclassificatie (indeling naar sterren), zolang er geen nieuwe hotelclassificatie bekend is;

Raadsbijlage



Komen het volgende overeen,

Besteding

1. De toewijzing van deze jaarlijks ter beschikking komende €300.000 wordt aangewend voor nieuwe initiatieven, die zich ook over meerdere jaren kunnen uitstrekken, en die ten goede komen aan het creëren van direct toewijsbare, **meetbare extra overnachtingen** in Maastricht;
2. Daarbij wordt naar een verdeling gestreefd van ca 70% zakelijke overnachtingen en 30% toeristische overnachtingen, uitgaande van ca €200.000 bestemd voor gerichte inzet op het realiseren/inkopen van extra congressen in de stad;
3. De gerichte inzet op het realiseren/inkopen van in art. 2 genoemde extra congressen geschiedt door het Maastrichts Congres Bureau . Het MCB zal hierbij voldoen aan de binnen het project Congresstad Plus 2015-2017 overeengekomen criteria;
4. De resterende ca 100.000 zullen gericht worden ingezet om een groei van het aantal toeristische overnachtingen te realiseren, te coördineren door de Sahot;
5. Hiertoe zal Sahot in overleg met Centrummanagement, VVV en de gemeente Maastricht nieuwe initiatieven ontwikkelen of faciliteren, ondermeer om meer en andere evenementen in de stad te doen realiseren , of anderszins voorstellen te doen die leiden naar het beoogde doel;
6. Genoemde bedragen worden niet aangewend voor inhuur van betaalde (hulp)krachten of aan andersoortige beloningen als vergoedingen etc. besteed, anders dan gezamenlijk wordt afgesproken;

Procesafspraken

7. Er wordt één stuurgroep ingesteld door de gemeente, bestaande uit een vertegenwoordiger namens de Sahot en één namens de gemeente, aangevuld met één vertegenwoordiger van het MCB, tbv van artikel twee,
8. Er wordt één stuurgroep ingesteld door de gemeente, bestaande uit een vertegenwoordiger namens de Sahot en één namens de gemeente, uitgebreid met één namens de stichting Centrummanagement en één namens de VVV tbv van artikel 4 ;
9. Deze stuurgroepen dragen zorg voor jaarlijkse monitoring en meting achteraf van de prestaties , zowel naar aantal en aard en de gebleken spin-off in de vorm van extra overnachtingen. Dat kan input zijn voor het navolgend jaarplan.
10. Beide stuurgroepen beoordelen jaarlijks het door Sahot i.s.m. het MCB opgestelde jaarplan en de begroting en evalueren en beoordelen, voor 1 april van het



BIJLAGE

II

VOLGNUMMER

17-2015

daaropvolgende jaar de rekening;

11. De gemeente Maastricht zal de € 300.000 jaarlijks betaalbaar stellen in tranches van €200.000 en €100.000 aan respectievelijk MCB en Sahot .
12. Wanneer MCB en/of SAHOT om welke reden dan ook in gebreke blijven bij de uitvoering en/of opvolging van het programma, behoudt de gemeente zich te allen tijde het recht voor om een andere partij voor te dragen als budgetbeheerder;
13. De duur van dit convenant is voor de periode 1 januari 2015 tot en met 31 december 2024;
14. Het convenant heeft een looptijd van 10 jaar, met een tussentijdse evaluatie na 5 jaar van de geleverde prestaties. Na verstrijken van de looptijd wordt het convenant volledig geëvalueerd, waarbij een mogelijk einde van het convenant expliciet wordt besproken. In geval van beëindiging zal per eerstvolgende vervaldatum de per 1 januari 2015 ingaande verhoging van € 300.000 vrijvallen ;
15. Voor de duur van dit convenant zal de toeristenbelasting jaarlijks niet substantieel verhoogd worden, tenzij de voorziene opbrengsten van de toeristenbelasting lager uitvallen dan de afgesproken opbrengst. Jaarlijks wordt een indexering toegepast, gelijk aan de indexering van de andere gemeentelijke belastingtarieven;
16. In gevallen waarin dit convenant niet voorziet, treden partijen in overleg.

Ondertekend te Maastricht , ... maart 2015

De SAHOT

A. Scheerens,
Voorzitter

Gemeente Maastricht

J. Aarts
Wethouder Economie, Financiën en Mobiliteit

Raadsbijlage



Gemeente Maastricht

> RETOURADRES POSTBUS 1992, 6201 BZ MAASTRICHT

Maastricht Congresbureau
de heer M. Knols
Kleine Staat 1
6211 ED MAASTRICHT

BEZOEKADRES

Mosae Forum 10
6211 DW Maastricht

POSTADRES

Postbus 1992
6201 BZ Maastricht

WWW.GEMEENTEMAASRICHT.NL

ONDERWERP

Activiteitensubsidie MCB 2015-2017

DATUM

19 december 2014

BIJLAGEN

-

BEHANDELD DOOR

H. (Hans) Dassen

DOORKIESNUMMER

043 350 49 81

ONZE REFERENTIE

2014.45418

E-MAILADRES

hans.dassen@maastricht.nl

FAXNUMMER

043 350 -- --

UW REFERENTIE

Subsidieaanvraag

Per brief van 11 november 2014 heeft u een verzoek ingediend voor een bijdrage van € 135.000 exclusief BTW per jaar voor de periode 2015-2017, voor de inzet van het Maastricht Congresbureau (MCB) voor gemeentelijke doelen.

Subsidiegrondslag

Op deze subsidieaanvraag is de algemene subsidieverordening van de gemeente Maastricht van toepassing.

Beoordeling

Uw aanvraag is beoordeeld vanuit de nota Made in Maastricht. U heeft de inzet binnen congresstad plus positief geëvalueerd. Met het nieuwe voorstel bouwt u verder aan de ontwikkelde werkwijze, de scherpere rolverdeling tussen MCB en MECC in de acquisitieketen en de al bereikte resultaten.

Voor de periode 2015-2017 koppelt u de inzet van MCB aan de gemeentelijke beleidsdoelen en de relatie van de gemeente met partners zoals Brightlands Maastricht Health Campus en de UM. U gaat gericht congressen acquireren en/of ontwikkelen rond de speerpunten

- Cardiovasculaire aandoeningen,
- Metabole aspecten van chronische ziekten
- Public health & primary care,
- Mental health & neurosciences.

U gaat ook de samenwerking met Brightlands Chemelot Campus ontwikkelen, leidend tot ook de acquisitie van congressen rond haar (af te spreken) speerpunten.
MCB vormt de regisseur – coordinator van de samenwerking.

PAGINA

1 van 4



DATUM
19 december 2014

Besluit

Gelet op bovenstaande beoordeling hebben wij besloten u een activiteitsubsidie te verlenen van € 135.000 exclusief BTW per jaar voor de periode 2015-2017.

Voor de jaren 2016 en 2017 is de beschikking onder de voorwaarde dat de gemeenteraad voor die jaren de gemeentebegroting goedkeurt.

De subsidie loopt voorts deels vooruit op de uitkomsten van een bredere discussie over de rol van 'de overheid'. Mocht sprake zijn van een provinciale bijdrage, dan kunnen de financiële afspraken herbezien worden daar waar de provincie gelijke doelen nastreeft als de gemeente.

Voorwaarden

In het bestuurlijk overleg dat heeft plaatsgevonden met het MCB, heeft de gemeente haar doelen en gevraagde activiteiten en prestaties besproken. Het MCB heeft deze geaccepteerd en opgenomen in haar subsidieverzoek. Het gaat specifiek om:

Acquisitie 2015-2017

- 30 congressen die aansluiten bij de speerpunten van Brightlands Maastricht Health Campus – MUMC+.
- 10 congressen die aansluiten bij de speerpunten van Brightlands Chemelot Campus.
- De binnen Congresstad plus ontwikkelde instrumenten zijn van toepassing. In het bijzonder de staffel die bepaalt welke congres welke steun krijgt, ook de voor de gemeente en partners beleidsrelevante congressen met minder overnachtingen.

MCB is hierbij afhankelijk van de medewerking van de SAHOT wat betreft de inzet van het fonds toeristenbelasting. Dat fonds wordt ingezet om maatwerk te bieden bij de acquisitie van congressen en beurzen.

Ontwikkeltaak: partnerships

- 2 x per jaar wordt Amici ad Mosam georganiseerd. Dat is het netwerk van wetenschappers en congresspecialisten. Ook de gemeente wordt hiervoor uitgenodigd.
- MCB komt in 2015 tot afspraken met Chemelot Campus over het (ook) gebruiken van congressen als instrument voor kennisontwikkeling en –verspreiding.
- MCB verkent de haalbaarheid van samenwerking met partners in Luik en Aken (gemeente, universiteit, academische ziekenhuizen) en met MECC als locatie voor de grote congressen.

Imago van de stad en regio

- Afspraken met partners (Maastricht Marketing, Regiobranding Zuid Limburg en/of Connect Limburg) over de free publicity rond de (inter)nationale congressen naar de vakjournalisten in de wereld.



DATUM
19 december 2014

- Jaarlijks wordt in afstemming met de gemeente Maastricht met de partners een persmoment georganiseerd rond de bereikte resultaten

Monitoring & evaluatie

- Jaarlijks ontvangt de portefeuillehouder een rapportage over de geleverde prestaties. Deze wordt bestuurlijk besproken.
- Gemeente Maastricht maakt ambtelijk deel uit van de werkgroep. 1 x per maand worden de (beoogde) stappen besproken.
- Vanuit congresstad plus is een aanzet gegeven voor evaluatie van gewonnen en verloren cases. Deze worden doorgezet, vanuit een effectieve marketing, met speciale aandacht ook voor die aandachtspunten waar de overheid voor aan zet is.

PR

Op basis van de beschikking wordt samen met de gemeentelijk bestuurs- en communicatieadviseur, de heer P. Debets (04 -3504317), een gezamenlijk PR moment voorbereid.

Amici ad Mosam

De voorbereiding van de bijeenkomsten dient u tijdig af te stemmen met de heer M. Croijmans, programmamanager acquisitie (043-3504662).

Vaststelling subsidie

Ieder jaar kan ingaande het projectjaar een voorschot van 100% worden verleend, in 2 schijven. De eerste 90% kan door u worden aangevraagd bij aanvang van het kalenderjaar. De laatste 10 % van dat jaar wordt op uw verzoek uitgekeerd op basis van de uiterlijk 1 april van het volgende jaar aangeleverde evaluatie en jaarrekening van het afgelopen jaar. Hierbij wordt ook een goedkeurende accountantsverklaring overlegd.

Vaststelling van de totale subsidie over de periode 2015-2017 zal plaatsvinden nadat uw organisatie een verantwoording over de subsidie de afgesproken prestaties en jaarrekeningen heeft overlegd. Deze verantwoording dient uiterlijk 1 april 2018 in ons bezit te zijn.

Indien niet aan deze verplichtingen wordt voldaan, kan de subsidie lager worden vastgesteld.

Contactinformatie

Voor eventuele vragen over de subsidieverlening kunt u contact opnemen met de heer H. Dassen, programmamanager binnen Economie en Cultuur (043-3504981)

Bezwaarprocedure

Op grond van het bepaalde in de Algemene Wet Bestuursrecht kan een belanghebbende tegen dit besluit bij ons College een bezwaarschrift indienen binnen een termijn van zes weken, ingaande op de dag na verzending van dit besluit.

Het bezwaarschrift moet worden ondertekend en dient ten minste te bevatten:



DATUM
19 december 2014

- I. de naam en het adres van de indiener;
- II. de dagtekening;
- III. een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- IV. de gronden van het bezwaar.

Het bezwaar moet worden gericht aan het College van Burgemeester en Wethouders van Maastricht, Postbus 1992, 6201 BZ Maastricht.

Wij verzoeken u een afschrift van het besluit mee te zenden.

Met vriendelijke groet,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Maastricht,

S. Niekamp
Manager Economie en Cultuur

Afschrift(en):

Economie & Cultuur (B. Firth, H. Dassen)
Bedrijfsbureau B&O (M. Wever)